

ADRESA DE EMAIL

- este necesară pentru recepționarea rapoartelor de activitate pe baza SMDPC și a diveselor informații cu legate de finanțare.
- trebuie să fie fără limitari, conducerea să aibă cunoștință că pe acea adresa se primesc rapoartele de activitate și informații cu privire la procesul de finanțare al spitalelor.
- orice schimbare a adresei de email a unei unități sanitare trebuie să fie anunțată la Centrul DRG (SNSPMS) printr-o adresă oficială prin fax (având număr de înregistrare și semnătura managerului) pentru ca unitatea sanitară să poate primi la timp orice mesaj trimis de către Centrul DRG.

CHEIA DE CRIPTRE PGP

- PGP este un *soft* (program) de criptare a fișierelor (furnizat de SNSPMS). Prin criptarea fișierelor se realizează o securizarea a fișierelor, dar și o arhivare a acestora
- fișierele cu datele colectate lunar sau trimestrial trebuie trimise la Centrul DRG (SNSPMS) criptate cu **cheia PGP a Centrului DRG** (nu cu cheia spitalului – necriptarea corectă duce la imposibilitatea decriptării fișierelor și neimportarea datelor. Trebuie să verificați acest lucru înainte de a trimite fișierele). Cheia Centrului DRG este disponibilă pe site-ul www.drg.ro.
- pentru primirea rapoartelor de activitate de la Centru DRG (SNSPMS), în baza de date a Centrului DRG trebuie să existe o cheie de criptare OFICIALĂ din partea fiecărui spital. Aceasta cheie trebuie creată de către spital și trimisă Centrului DRG (majoritatea spitalelor dețin o astfel de cheie), fără o astfel de cheie spitalul nu poate recepționa rapoartele de activitate.

- dacă rapoartele de activitate recepționate de la Centrul DRG în momentul deschiderii au următorul mesaj



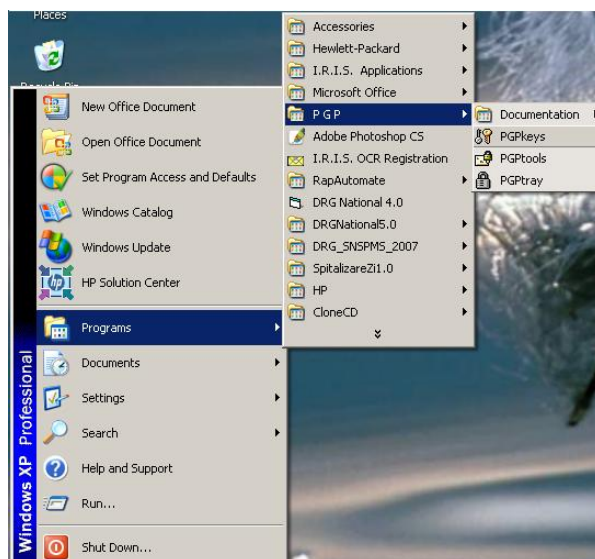
înseamnă că a fost schimbată cheia de criptare la nivelul spitalului sau fișierul nu a fost criptat cu cheia de criptare a spitalului.

Pașii care trebuie urmați în această situație sunt următorii:

- în cazul în care fost generată o nouă cheie PGP (ați reînștalat sistemul de operare sau programul PGP), trebuie să exportați noua cheie.

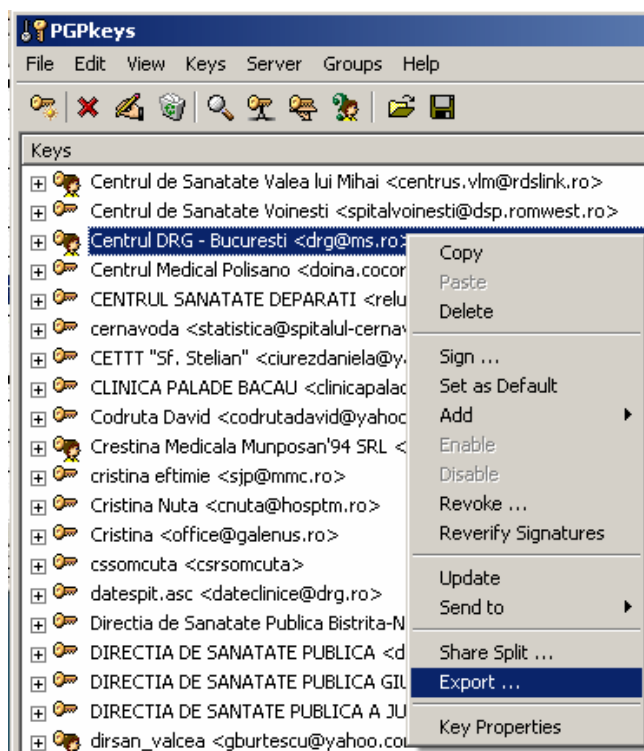
Exportarea cheiei PGP se face astfel:

- se selectează cheia în programul **PGP/PGPkeys** va rezulta un fișier cu extensia **.asc**, pe care trebuie să îl atașați la un mesaj (e-mail)

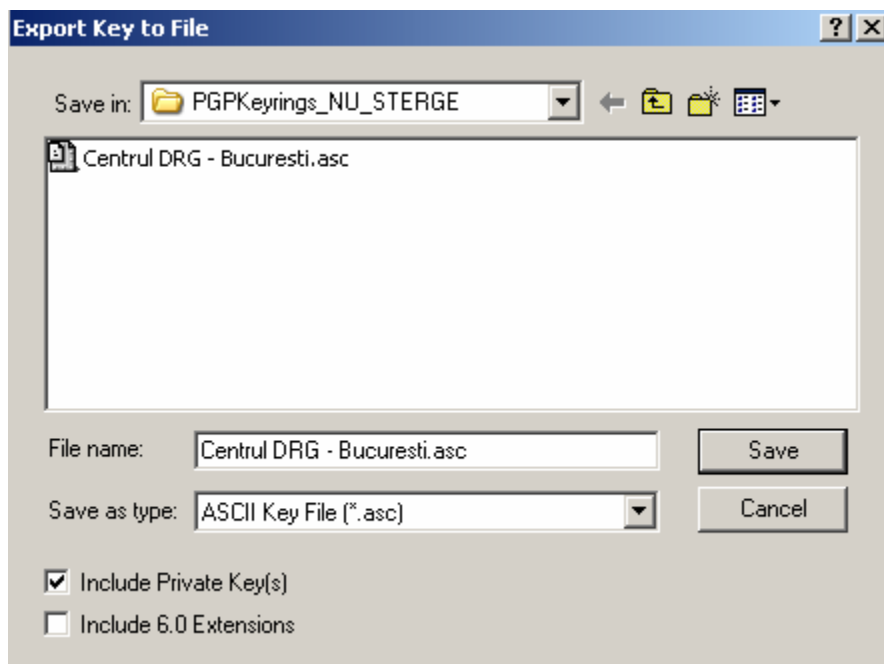


- se selectează cheia spitalului, se dă clic dreapta și se alege opțiunea

Export



- va apărea o astfel de fereastră și va rezulta un fișier care trebuie să aibă denumirea unității sanitare și extensia **.asc**



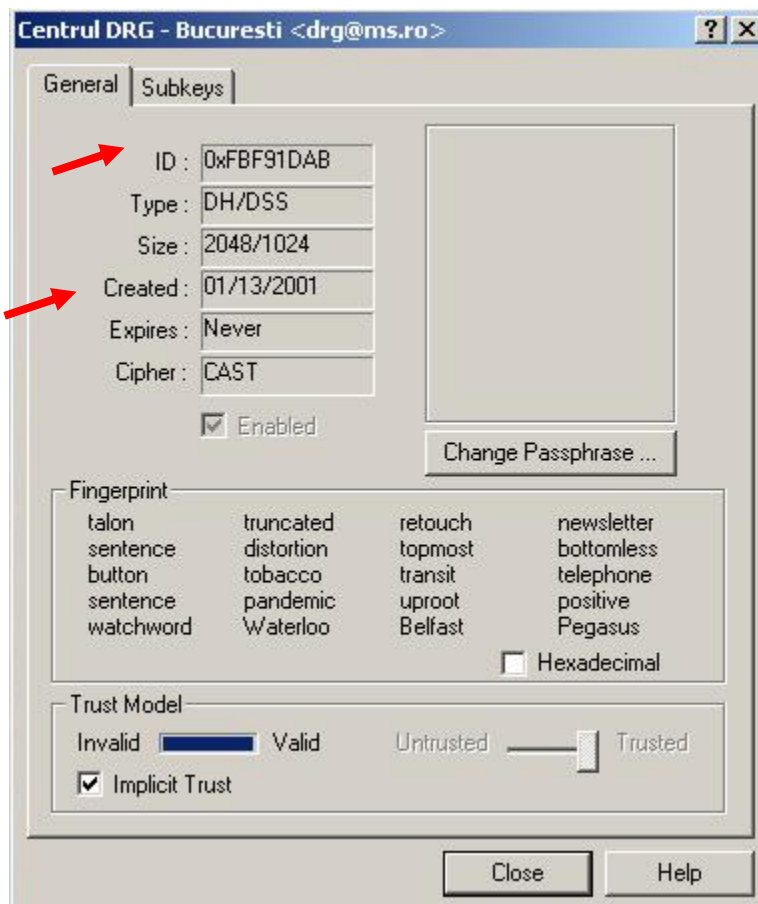
Vă recomandăm să salvați cheia PGP pe un CD, prin opțiunea Export (**Include Private Keys bifat**). La o noua instalare a PGP-ului, alegeți Keys/Import și importați cheia de pe CD.

Pentru **crearea unei noi chei de criptare** vă recomandăm să studiați manualul de utilizare al Aplicației DRG Național 5.0.

Schimbarea cheii de criptare PGP în baza de date a Centrului DRG

Pentru schimbarea cheii de criptare în baza de date a Centrului DRG, trebuie să procedați în felul următor:

1. trebuie trimis un email la adresa dateclinice@drg.ro cu noua cheie.
2. trebuie trimis un fax oficial, semnat de conducerea unității, la SNSPMS fax **021 211 8300**. În fax trebuie menționat că se va schimba cheia de criptare, **ID-ul noii chei și data la care aceasta a fost creată**. ID-ul cheii îl aflați în felul următor: faceți clic dreapta pe cheie, apoi "key properties" și în meniul "General" aveți ID-ul respectiv și data la care a fost creată.



3. După recepționarea faxului, se va opera înlocuirea cheii de criptare în baza de date.

SFATURI UTILE

- În corpul mesajului (*e-mail-ului*) în care sunt trimise datele **trebuie** să specificați
 - **Denumirea unității,**
 - **Localitate,**
 - **Județ,**
 - **Luna pentru care se raportează,**
 - **Persoana de contact, telefon/fax**
- Baza de date lunară sau trimestrială pentru a putea fi importată **trebuie** trimisă cu **Export cu criptare către SNSPMS.**
- Chiar dacă colectarea datelor SMDPC este realizată pe secții, este **obligatorie** crearea unei baze de date centrale a spitalului și trimiterea acestei baze de date către Centrul DRG.
- Este **obligatorie** existența unei **metode de realizare a salvărilor de siguranță** pentru a se evita pierderea bazelor de date la nivelul spitalului. O astfel de salvare trebuie realizată cel puțin săptămânal. Metoda de salvare a datelor este următoarea: în aplicația **DRG Național 5.1/Transfer date/Export fișe pacienți** importul acestei baze de date se realizează prin **Transfer date/Import fișe pacienți**
- În cazul în care baza de date la nivelul spitalului a fost pierdută și aceste date au fost trimise anterior la Centrul DRG, aceste date pot fi obținute de la Centrul DRG. Pașii care trebuie urmați în această situație sunt următorii:
 - Se va trimite un fax oficial la SNSPMS care trebuie să conțină obligatoriu codul și numele spitalului și perioada pe care se vor exporta datele solicitate
 - Se va primi un fișier cu datele solicitate, dar **FĂRĂ CNP, nume și prenume, iar ca medic curant un medic generic cu CodParafa=1 (aceste date vor trebui introduse la nivelul spitalului).**
 - **OBLIGATORIU – după primirea bazei de date de la SNSPMS (Centrul DRG) – trebuie adăugate CNP și medicul curant.**

ATENȚIE!!!

Dacă baza de date a fost trimisă către Centrul DRG și ulterior a fost pierdută la nivelul spitalului, **DATELE NU TREBUIE REINTRODUSE.**

Prin reintroducerea datelor se va crea un nou Caz_ID, care este indentificator UNIC, și prin trimiterea datelor reintroduse cazul va dubla cazul inițial și vor fi invalidate ambele cazuri.

Un caz odată creat și trimis către Centrul DRG se poate opera asupra lui doar prin anulare și modificare, **NU PRIN ȘTERGERE.**

ATENȚIE!!!

NUMAI în cazul în care după trimiterea datelor către SNSPMS (Centrul DRG), NU veți primi un mesaj de confirmare a recepționării emailului și importul datelor asemanător cu cel de mai jos în maxim 3 zile de la data trimiterii:

„Datele trimise de spitalul dvs. pentru luna martie au fost receptionate. Fisierul dvs contine pacienti. Numarul de pacienti din baza de date trimisa de spitalul dvs nu reprezinta numarul final de pacienti validati pentru luna martie 2007. Aceasta informatie se va transmite in rapoartele lunare de activitate. Pe parcursului procesului de import al datelor o serie de inregistrari vor fi eliminate daca data externarii este in afara intervalului 01.03.2007 - 31.03.2007, sau vor fi suprascrise daca au acelasi "CazID". De asemenea, in urma procesului de validare, unele inregistrari pot fi invalidate. Pacientii invalidati se vor regasi in rapoartele lunare de activitate.

Centrul DRG

SNSPMS “

sau numărul pacienților confirmați nu corespunde cu cel trimis de dumneavoastra trebuie să ne contactați telefonic pentru a se verifica recepționarea emailui cu datele dumneavoastră.